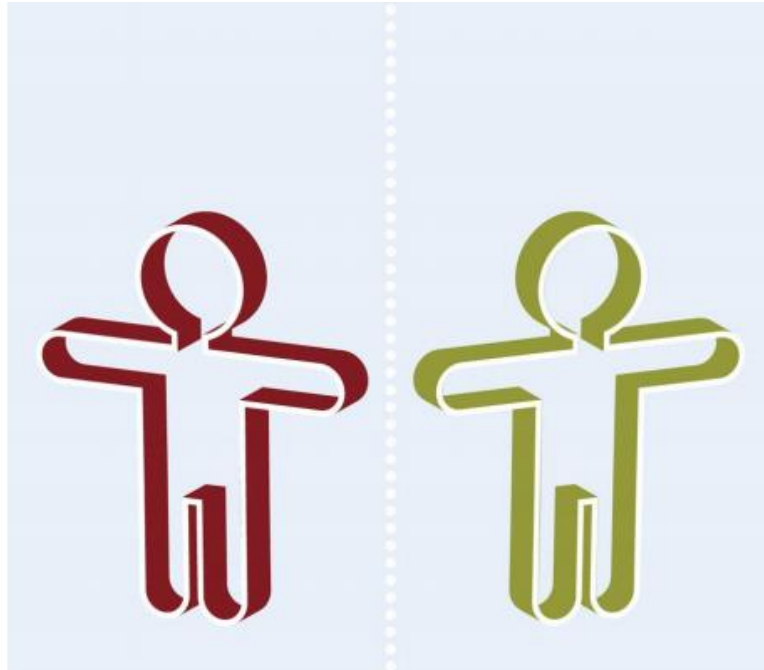


Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waarden voor PO en VO



Richtlijnen

School en scheiding

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Informatierecht van ouders.....	4
2.1 Beide ouders hebben ouderlijk gezag	4
2.2 Eén van de ouders heeft ouderlijk gezag	5
2.3 Informatieverstrekking aan de niet met gezag belaste ouder	5
2.4 Informatieverstrekking aan gezinsvoogden bij ondertoezichtstelling	5
2.5 Nieuwe relaties.....	5
3. Informatieplicht van ouders	6
4. Schoolbeleid	7
4.1 Toestemming geven	7
4.2 Ouderavonden, gesprekken over het kind.....	7
4.3 Onderlinge problemen tussen ouders.....	7
4.4 Onpartijdigheid.....	7
4.5 Wijziging achternaam	7
4.6 Halen van kinderen.....	8
4.7 Aanwezigheid bij activiteiten	8
4.8 Aanvraag verlof	8
4.9 Mail en overige informatie	8
4.10 Andere zaken.....	8
5. U gaat scheiden en dan... ..	9
Formulier informatievoorziening gescheiden ouders	10

1. Inleiding

Het uit elkaar gaan van ouders kan voor kinderen verstrekende gevolgen hebben. In de relatie school-ouder-kind zal door de scheiding van de ouders het een en ander veranderen. Ouders en school dienen zich hier bewust van te zijn. Het is van belang dat er een goede communicatie is en blijft bestaan waarbij de essentie het welzijn van het kind is.

Om de genoemde communicatie en de daarbij behorende informatieplicht zo goed mogelijk in te vullen en hierover helderheid te verschaffen, hebben wij in dit document beschreven op welke wijze de school omgaat met de informatievoorziening aan gescheiden ouders of aan ouders die niet beiden met het ouderlijk gezag zijn belast. Ouderlijk gezag betekent dat de juridische ouder(s) verantwoordelijk zijn voor de opvoeding en verzorging van het kind.

In dit protocol is de volgende informatie opgenomen:

- Informatierecht van ouders.
- Informatieplicht van school.
- Beleid van de school.
- Scheiding en dan...

2. Informatierecht van ouders

De school heeft een informatieplicht aan de gezaghebbende ouders. Onder deze informatie wordt verstaan: relevante zaken over de leerling en de schoolorganisatie, schoolgids, informatieboekje, het rapport/ verslag, ouderavonden, nieuwsbrieven enz.

Gehuwde ouders of ouders met een geregistreerd partnerschap hebben automatisch gezamenlijk gezag over hun kind. Dit geldt tevens voor ouders van een geadopteerd kind.

Bij ongehuwde of niet-geregistreerde ouders heeft de biologische moeder automatisch gezag over het kind en heeft de erkenner (vader of duo-moeder) van het kind - vanaf 1 januari 2023 als gevolg van gewijzigde wetgeving - tevens automatisch gezag over het kind. De gewijzigde wetgeving geldt niet voor (ongeboren) kinderen die zijn erkend vóór 1 januari 2023. Deze ouders kunnen het gezamenlijk gezag alsnog aanvragen bij de rechtbank. Dit geldt ook als het kind is geboren ná 1 januari 2023, maar al wel is erkend vóór 1 januari 2023. Voor het aanvragen van gezamenlijk gezag van een ouder en een niet-ouder en voor het aanvragen van gezag door één ouder (eenhoofdig gezag) is een rechterlijke procedure benodigd bij de rechtbank.

In een aantal situaties volgt geen gezamenlijk gezag:

- er is al een voogd¹ van het kind (dat kan een persoon of een instantie zijn);
- niemand heeft het gezag over het kind (de moeder is bijvoorbeeld minderjarig of staat onder curatele);
- er zijn al 2 personen met gezag over het kind (bijvoorbeeld de moeder met de stiefvader);
- de erkenner heeft al eerder het gezag over het kind gehad;
- de moeder en de erkenner hebben samen bij de erkenning verklaard dat de moeder alleen het gezag zal uitoefenen;
- de erkenning is met vervangende toestemming van de rechter tot stand gekomen.

In principe geldt het uitgangspunt dat na (echt-)scheiding ouders samen het ouderlijk gezag over de kinderen blijven houden. Dit kan alleen door een uitspraak van de rechter worden gewijzigd. Het gezag eindigt als het kind 18 jaar wordt.

Let op dat een gezagssituatie anders kan zijn, indien een kind in het buitenland is geboren of in het buitenland heeft gewoond dan wel een rechter in Nederland of in het buitenland een beslissing heeft genomen, waardoor iemand geen gezag meer heeft of juist wel.

De wijze waarop het gezag is geregeld, bepaalt het recht op informatie. Zie verder 2.1 t/m 2.5.

2.1 Beide ouders hebben ouderlijk gezag

Als ouders beiden gezag hebben, zijn zij verplicht elkaar te informeren en samen te beslissen over belangrijke zaken die gaan over het kind, zoals medicijn gebruik, medische behandelingen, bij wie het kind woont, schoolkeuze en vakantie.

Het contact tussen de school en de ouders loopt via de gezaghebbende ouder bij wie de leerling staat ingeschreven. De school gaat ervan uit dat relevante informatie door de betreffende ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. De ouders blijven immers samen verantwoordelijk voor de zorg

¹ NB.

Voogdij is iets anders dan ondertoezichtstelling en gezinsvoogd. Bij ondertoezichtstelling en gezinsvoogd blijft het gezag bij ouders liggen.

voor hun kind. Mocht de andere ouder rechtstreeks informatie willen ontvangen, dan kan dit op verzoek.

2.2 Eén van de ouders heeft ouderlijk gezag

Het contact via school en de ouder vindt alleen plaats met de ouder die het ouderlijk gezag heeft. Alleen de ouder met gezag heeft recht op informatie. De met gezag belaste ouder heeft op grond van artikel 1:377b wel een informatieplicht naar de ouder die geen gezag heeft over belangrijke zaken die het kind aangaan, zo ook over schoolzaken zoals bijvoorbeeld schoolrapporten en extra begeleiding.

2.3 Informatieverstrekking aan de niet met gezag belaste ouder

Ook de ouder zonder gezag heeft recht op bepaalde informatie van de school over het kind. Deze informatie is beperkt en betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, zoals informatie over schoolvorderingen en eventuele sociaalpedagogische ontwikkelingen op school.

Hoe kan deze ouder informatie krijgen?

- Via de ouder met het gezag. De met gezag belaste ouder heeft een informatieplicht naar de ouder die geen gezag heeft, zo ook over schoolzaken. Uitgangspunt is de wettelijke verplichting zoals die in art. 1:377b van het Burgerlijk Wetboek is vastgelegd.
- Na een verzoek om informatie aan de school. Als er sprake is van een niet met het gezag belaste ouder kan deze dit schriftelijk verzoeken. Het gaat hierbij om concrete vragen over de cognitieve ontwikkeling van het kind. Vanuit de school wordt alleen concrete relevante informatie verstrekt die de gezaghebbende ouder ook ontvangt en die niet in strijd is met het belang van het kind. Uitgangspunt is de wettelijke verplichting zoals die in art. 1:377c van het Burgerlijk Wetboek is vastgelegd.
- School is verplicht aan de gezaghebbende ouder te melden dat door de ouder zonder gezag om informatie is verzocht en te melden welke informatie hem/haar wordt verstrekt. Dat de gezaghebbende ouder hiervan op de hoogte wordt gesteld, wordt eveneens aan de ouder zonder gezag teruggekoppeld.
- Als de rechter besloten heeft tot ontheffing van informatieplicht verstrekt de school geen informatie aan de niet gezag dragende ouder.

2.4 Informatieverstrekking aan gezinsvoogden bij ondertoezichtstelling

Bij ondertoezichtstelling en gezinsvoogden blijft het gezag bij de ouders liggen. Desondanks heeft een gezinsvoogd wel recht op informatie. De school mag deze gezinsvoogd relevante informatie verstrekken over het kind, diens opvoeding of zijn ouders, die noodzakelijk is voor de uitvoering van de ondertoezichtstelling. Hiervoor is toestemming van de ouders niet noodzakelijk.

2.5 Nieuwe relaties

De school verschaft geen informatie aan niet-ouders, zoals een nieuwe partner van een ouder of andere betrokkenen, behalve als de school een schriftelijke verklaring heeft ontvangen waarin vermeld staat dat beide gezaghebbende ouders akkoord gaan met deze informatieverstrekking. Nieuwe partners kunnen ook alleen bij besprekingen aanwezig zijn als beide gezaghebbende ouders door middel van een schriftelijke verklaring hebben aangegeven dat zij hiermee akkoord gaan.

3. Informatieplicht van ouders

Ouders hebben naar de school een schriftelijke informatieplicht. Dit houdt in dat zij de school, bij inschrijving, op de hoogte stellen over hun burgerlijke staat en de gezagsrelatie. Wanneer er wijzigingen plaatsvinden in de loop van de basisschoolperiode, worden die aan de school doorgegeven. Zo ook in het geval van scheiding.

Om misverstanden te voorkomen ontvangt de school informatie over het ouderlijk gezag en de omgangsregeling graag van beide ouders. Wanneer dit niet mogelijk is, zal de school vragen om kopieën van de officiële stukken betreffende de kinderen (ouderlijk gezag, bezoekrecht enz.) zodat dit in het dossier van het kind bewaard kan worden. Als de school geen duidelijke informatie of officiële stukken van beide ouders ontvangt, is het helaas niet mogelijk te handelen naar de beschreven richtlijnen. Dan wordt er gehandeld naar de bij de school bekende gezagsrelatie.

Het is wenselijk dat ouders in een scheidingssituatie zo snel mogelijk en in een vroeg stadium hierover de leerkracht informeren. Wanneer de scheiding concreet wordt, dan wordt aan beide ouders verzocht het formulier 'Informatievoorziening kinderen van gescheiden ouders' in te vullen.

4. Schoolbeleid

Naast de informatieverstrekking zijn er ook nog andere zaken, waarbij de school rekening moet houden wanneer ouders gescheiden zijn en/of niet beiden belast zijn met het ouderlijk gezag.

4.1 Toestemming geven

Wanneer beide ouders gezag hebben dienen zij samen beslissingen over hun kind te nemen. **Het is daarom noodzakelijk dat zij het aanmeldformulier, het inschrijfformulier of een aanvraag voor onderzoek beiden ondertekenen.** Bij ondertekening door één ouder kan de leerling niet worden aangenomen en/of kan een onderzoek niet worden gestart.

4.2 Ouderavonden, gesprekken over het kind

In principe nodigt de school beide ouders die gezag hebben gelijktijdig uit voor ouderavonden of voor gesprekken over het kind (bijvoorbeeld bij rapportgesprekken). De school gaat ervan uit dat in het belang van kind, beide gezaghebbende ouders aanwezig zijn op hetzelfde moment. In situaties waarin dit niet mogelijk is, blijft het de verantwoordelijkheid van de ouders om elkaar te informeren.

In zeer uitzonderlijke situaties of wanneer er andere afspraken zijn vastgelegd in het ouderplan, kan bij de directie een verzoek worden ingediend voor een apart gesprek. De directie zal dit verzoek in behandeling nemen.

4.3 Onderlinge problemen tussen ouders

De school is primair gericht op onderwijs, waarbij onder meer de veiligheid en rust van het kind gewaarborgd dienen te worden. Om die reden is het niet toegestaan dat ouders hun onderlinge relationele problemen of conflicten op de school of via school proberen op te lossen.

4.4 Onpartijdigheid

De school heeft primair het belang van het kind voor ogen en is onpartijdig ten aanzien van problematiek die met de scheiding van de ouders te maken heeft. Informatie over het kind zal niet aan anderen dan aan de gezaghebbende ouder(s) worden verstrekt (met uitzondering van de beperkte informatieverstrekking aan een ouder zonder gezag). Uitzonderingen op die regel gelden onder andere voor instanties die het recht hebben informatie op te vragen zoals Veilig Thuis, de jeugdarts, de Raad voor de Kinderbescherming en een gezinsvoogdij- instelling in het kader van een onder toezichtstelling en/of voogdij maatregel of de toeleiding naar een kindbeschermingsmaatregel. School informeert de gezaghebbende ouder(s) dat informatie is verstrekt en welke informatie het betreft. De enige uitzondering hierop is als de veiligheid van het kind hierdoor in gevaar komt (conform meldcode).

4.5 Wijziging achternaam

Het komt soms voor dat een ouder ten gevolge van een scheiding een andere achternaam (geslachtsnaam) van het kind opgeeft. Bijvoorbeeld de meisjesnaam van de moeder of die van een nieuwe partner. Dit is echter pas mogelijk als de rechter een verzoek tot naamswijziging heeft toegewezen. In dat geval dient school de beschikking in te zien.

4.6 Halen van kinderen

Kinderen van gescheiden ouders kunnen van school worden opgehaald door één van de (of beide) gescheiden ouders. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders zelf om hierover goede afspraken te maken.

Wanneer de omgang van één van beide ouders met de kinderen van rechtswege is verboden, zal de school in overleg met de andere ouder bespreken op welke wijze het kind vanuit de klas/school naar huis gaat. In dit geval is het noodzakelijk dat de school over een kopie van de beschikking van de rechtbank beschikt (zie formulier Informatievoorziening gescheiden ouders).

4.7 Aanwezigheid bij activiteiten

Soms vinden er activiteiten plaats op school waarbij ouders welkom zijn, bijvoorbeeld tentoonstellingen, afsluitingen van een project, inloopmomenten of afscheidsavonden.

De school gaat ervan uit dat ouders in goed overleg met elkaar beslissen wie daarbij aanwezig is. Dat kunnen beide ouders zijn of beide ouders met hun partner, mits beide gezaghebbende ouders hiermee akkoord zijn (zie 2.5). Ouders kunnen de aanwezigheid bij activiteiten ook onderling verdelen. De verantwoordelijkheid om hier heldere en werkbare afspraken over te maken, ligt bij de ouders.

4.8 Aanvraag verlof

In geval van gezamenlijk ouderlijk gezag, kunnen verlofaanvragen alleen gedaan worden op verzoek van beide ouders. Zij dienen beiden de verlofaanvraag te ondertekenen. Een ouder die geen ouderlijk gezag heeft, kan geen verlof aanvragen en zal de ouder met gezag moeten verzoeken dit verlof namens hem/haar te regelen.

4.9 Mail en overige informatie

In het geval van gezamenlijk ouderlijk gezag wordt alle algemene informatie betreffende schoolse zaken aan beide ouders verstrekt. Informatie wordt per e-mail of via Parro verzonden. Hiertoe hebben beide gezaghebbende ouders toegang.

4.10 Andere zaken

Het welzijn van het kind staat voor school altijd voorop. Er kunnen zich echter situaties voordoen waarin ouders botsen met wat de school in het belang van het kind acht. In die gevallen zal het schoolteam en/of de individuele leerkracht proberen om dat probleem op te lossen.

De school zal alles doen om te voorkomen dat zij in een conflict tussen ouders betrokken wordt.

- De school neemt een neutrale positie in wat betreft de discussies rondom de verzorging en welzijn van het kind en kiest geen partij.
- De school maakt een eigen afweging met betrekking tot informatieverstrekking aan een ouder zonder gezag, afhankelijk van het belang van het kind.
- Als één van de ouders vraagt om te rapporteren wat het kind op school vertelt over een weekend bij de andere ouder, gaat de school hier niet op in.
- De school zal terughoudend ingaan op verzoeken van advocaten om informatieverstrekking over leerlingen van de school.
- De school zal in afwachting van een gerechtelijke uitspraak, in het belang van de leerling handelen.

- Als tegen de vastgestelde of overeengekomen zorgregeling in, een ouder onaangekondigd op het schoolplein of in de school komt en het kind wil meenemen, zal de school daar niet aan meewerken. Is de leerkracht van het kind hier niet zeker van, dan wordt telefonisch contact gezocht met de met gezag belaste ouder.

5. U gaat scheiden en dan...

Het is wenselijk dat ouders in een scheidings situatie zo snel mogelijk en in een vroeg stadium de leerkracht hierover informeren. De situatie thuis kan direct invloed hebben op het welbevinden, de concentratie en leerprestaties van uw kind op school. Wanneer de leerkracht op de hoogte is van de oorzaak hiervan kan het kind beter ondersteund worden.

De school volgt de volgende stappen wanneer bekend wordt dat een leerling in de thuissituatie te maken heeft met een scheiding:

- Als ouders bij een leerkracht melden dat er sprake is van een scheiding, wordt dit gemeld bij de directie en/of de intern begeleiders.
- Deze informeren de eventueel andere betrokken leerkrachten.
- De ouders worden uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek wordt het schoolbeleid toegelicht. Als er bij de leerkracht(en) zorgen zijn over het welbevinden van de leerling wordt er eveneens een afspraak gemaakt met beide ouders om de situatie te bespreken en het schoolbeleid toe te lichten.
- De ouders worden gevraagd om het formulier 'Informatievoorziening kinderen van gescheiden ouders' in te vullen en deze in te leveren bij de directie. Met dit formulier heeft de school de juiste contactgegevens van beide ouders in het bezit en is het duidelijk wie voor welke zaken benaderd kan worden, zodat beide ouders de ontwikkeling van hun kind(eren) goed kunnen blijven volgen.
- Het ingevulde formulier wordt toegevoegd aan het digitale leerlingdossier.
- Eventuele aanvullende afspraken die tijdens het gesprek zijn gemaakt, worden genoteerd in het leerlingdossier.
- Wettelijk gezien blijven beide ouders, ook in het geval van een conflict, verantwoordelijk voor hun kind(eren) totdat de rechter (of in afspraak met beider advocaten) een uitspraak heeft gedaan over de toekenning van het ouderlijk gezag. Voor de school zijn de gegevens die ouders gegeven hebben bij de inschrijving conform de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA) van de gemeente bepalend.
- De school is geen partij in geval van een conflict.

De school zal altijd proberen de gemaakte afspraken zo goed mogelijk te volgen. Er kunnen echter situaties denkbaar zijn, waarbij van de richtlijnen wordt afgeweken. Te denken valt hierbij aan situaties waarin snel handelen door de school wordt vereist of in bepaalde onvoorziene situaties.

Bij wijzigingen van de situatie na scheiding

De met het ouderlijk gezag belaste ouder(s) is/zijn verplicht de directie op de hoogte te stellen van een uitspraak van de rechter, waarbij toewijzing van het ouderlijk gezag is veranderd.

Formulier informatievoorziening gescheiden ouders

Wij willen u vragen om dit formulier digitaal of met blokletters in te vullen ter voorkoming van fouten.

	Voor- en achternaam van de leerling (en)	Groep
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Contactgegevens van de met gezag belaste ouder(s)

Naam ouder/ verzorger 1	
Adres	
Telefoon thuis	
Telefoon mobiel	
E-mailadres	

Naam Ouder/ verzorger 2	
Adres	
Telefoon thuis	
Telefoon mobiel	
E-mailadres	

Hoofdverblijf en postadres

Het kind of de kinderen staan ingeschreven op het adres van (Naam)?	
Als postadres geldt het adres van (Naam)?	

Ouderlijk gezag

De gezagssituatie over ons kind/ onze kinderen is als volgt (kruis aan wat van toepassing is):

<input type="checkbox"/>	Het gezag berust bij beide ouders
<input type="checkbox"/>	Alleen ouder/verzorger 1 heeft het gezag
<input type="checkbox"/>	Alleen ouder/verzorger 2 heeft het gezag
<input type="checkbox"/>	Anders, namelijk:

Heeft de rechter één van de ouders het recht op omgang met het kind/ de kinderen ontzegd?	ja/ nee
---	---------

Indien ja, kruis aan wat toepassing is:

<input type="checkbox"/>	Ouder/verzorger 1 is omgang met het kind ontzegd
<input type="checkbox"/>	Ouder/verzorger 2 is de omgang met het kind ontzegd

Eventuele toelichting:

Aldus verklaard *,

Datum:		Datum:	
Naam:		Naam:	
Handtekening:		Handtekening:	

* Ondertekening door de met het ouderlijk gezag belaste ouder(s)

*Wanneer er iets verandert in de situatie,
wilt u dan de school hiervan op de hoogte stellen?*